

Введено в действие
Приказом по ДМШ №6
от 11.01.2016г.
№ 1-О

Принято решением
педагогического Совета
МАУДО «ДМШ №6
им.Салиха Сайдашева»
от « 21 » 01 2016г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МАУДО
«ДМШ №6 им.С.Сайдашева»
С.С.Ахмедова
« 11 » 01 2016г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

муниципального автономного учреждения дополнительного образования
города Набережные Челны
«Детская музыкальная школа № 6 имени Салиха Сайдашева»

Педагогический совет – это консилиум педагогов-профессионалов по вопросам учебно-воспитательного процесса. Это форма профессионально-трудовой деятельности по совместному решению специфических вопросов и педагогических задач, которые встают в повседневной жизни школы. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников школы, включая совместителей.

1. Задачи и содержание работы педагогического совета.

1.1. Педагогический совет - постоянно действующий коллегиальный орган, объединяющий всех педагогических работников школы, включая совместителей для рассмотрения основополагающих вопросов.

1.2. Главными задачами педагогического совета являются:

- Реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования;
- Определение стратегии развития школы, обсуждение плана работы, рассмотрение вопросов совершенствования УВП, объединение усилий преподавателей в обеспечении высокого уровня образовательной и воспитательной работы в соответствии со спецификой образовательного профиля школы;
- Разработка, обсуждение, выбор и утверждение различных образовательных программ школы, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- Повышение квалификации педагогических работников, развитие их творческих инициатив по использованию и совершенствованию методик образовательного процесса и образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий;
- Ознакомление с достижениями педагогической науки и творческими поисками, совпадающими с тенденциями прогрессивной практики в области культуры и искусства, их применение педагогическим коллективом;
- Решение вопросов о приеме и исключении обучающихся в случаях, предусмотренных законом и уставом школы, выдаче свидетельств об образовании, решении о поощрении учащихся;

- Решение о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) учащегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе;
- Решение об объявлении конкурса на замещение педагогических должностей и утверждение его условий;
- Оказание содействия деятельности общественных объединений учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, осуществляемых в школе и не запрещенных законодательством Российской Федерации, путем рассмотрения мотивированных предложений указанных объединений по совершенствованию управления школой, а также при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы;
- Проведение опытно-экспериментальной работы, определение взаимодействия школы с курирующими образовательными учреждениями.

1.3. Педагогический совет обсуждает, корректирует и утверждает учебные планы и программы школы; заслушивает доклады по темам, анализы состояния УВП и отчеты руководства, педагогических работников школы, информацию от представителей организаций и учреждений.

1.4. Педагогический совет рекомендует педагогических работников к различным видам поощрения.

2. Состав педагогического совета и организация работы

2.1. В состав педагогического совета входят: директор (председатель), заместители директора, все педагогические работники.

2.2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих со школой по вопросам образования и воспитания учащихся. Необходимость их приглашения определяется темой педсовета, содержательным аспектом вопросов и значимостью обсуждаемых проблем.

2.3. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя и секретаря. Протоколы педагогических советов подписываются председателем и секретарем.

2.4. Педагогический совет созывается председателем по мере надобности, но не реже четырех раз в год. Внеочередные заседания педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети его состава.

2.5. Решение педагогического совета считается правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей его состава и за решение проголосовало более половины от числа присутствовавших. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета. Процедура голосования определяется педагогическим советом школы. Решения педагогического совета реализуются приказами директора школы.

2.6. Заседание малых педагогических советов, организуемых по отделенческому принципу, созываются раз в четверть. Большие педсоветы - в соответствии с Планом работы школы на данный учебный год.

2.7. Вопросы к рассмотрению определяются годовым учебно-воспитательным планом, методической, концертно-лекторской и внеклассной работой школы.

3. Документация педагогического совета

3.1. Заседание педагогических советов оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовете. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Книга протоколов педсовета хранится в делах школы и передается по акту. Книга протоколов педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью школы.